

Thăng Long, ngày 18. tháng 09. năm 2023

**BÁO CÁO CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU
ĐẦU NĂM HỌC: 2023-2024**

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 quy định về tài trợ cho cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Hướng dẫn số 1507/SGDĐT-KHTC, ngày 19/11/2021 của Sở GD&ĐT Hải Dương V/v miễn, giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập; quản lý, sử dụng học phí và các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Căn cứ Quyết định giao ngân sách số 1483/QĐ-UBND thị xã Kinh Môn ngày 22/12/2022 về việc giao chỉ tiêu kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 cho Trường Tiểu học Thăng Long;

Căn cứ Quyết định số QĐ số 06/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 của UBND thị xã Kinh Môn về việc giao chỉ tiêu biên chế sự nghiệp Giáo dục khối Tiểu học năm 2023;

Căn cứ Quyết định số/QĐ-UBND ngày/...../2023 của UBND thị xã Kinh Môn về việc giao chỉ tiêu kế hoạch lớp, học sinh năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường; số lớp, số học sinh và tình hình thực tế của địa phương, nhà trường năm học 2023-2024;

Thực hiện Nghị quyết hợp thống nhất về tổ chức các khoản thu góp đầu năm học 2023-2024 trong Ban lãnh đạo, Chi bộ, Hội đồng nhà trường, Hội cha mẹ học sinh.

Nhà trường thực hiện các khoản thu hộ-chi hộ, các khoản thu thỏa thuận tự nguyện với Phụ huynh học sinh với mục đích phục vụ cho các hoạt động của học sinh khi tham gia học tập tại trường được đảm bảo. Tất cả các khoản thu này không mang tính chất thu dịch vụ, thu kinh doanh). Cụ thể như sau:

I. Quy mô trường lớp năm học 2023-2024

- Hạng trường: Hạng 2
- Tổng số cán bộ giáo viên, nhân viên: 32 người. Trong đó:

Cán bộ GV	Số lượng	Nữ	Trình độ				Đăng viên	Đoàn viên
			TS	ĐH	CĐ	TC		
Ban giám hiệu	2		1	1			2	0
Giao sư viên	27 (1 HĐ)	22		26	1		19	10
Nhân viên	3	3		3			1	3
Tổng	32	25		31	1		22	13

- Hợp đồng bảo vệ: 01 người

* Ngân sách nhà nước chi trả: 31 người (31 biên chế có mặt), hỗ trợ hợp đồng bảo vệ trường là: 3.000.000đ/tháng.

* Từ nguồn thu thỏa thuận với PHHS: 01 người

- Tổng số lớp: 19 lớp

- Tổng số học sinh toàn trường: 561 em, (6 học sinh khuyết tật)

Nay Trường Tiểu học Thăng Long báo cáo với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Kinh Môn về việc thực hiện các khoản thu - kế hoạch chi các khoản thu đầu năm học 2023-2024 gồm các khoản thu sau:

II. Kế hoạch thu - chi cụ thể

1. Thu theo quy định (học phí): Không có

2. Các khoản thu khác:

2.1. Thu hộ - chi hộ:

2.1.1. Bảo hiểm Y tế:

Thực hiện theo Công văn số 486/BHXH-TST ngày 03/08/2023 của Bảo hiểm xã hội Thị xã Kinh Môn. Mức thu theo đúng quy định hướng dẫn cho từng đối tượng HS.

- Mức thu 1 tháng: 56.700đ/HS/tháng

- Mức thu 12 tháng: 680.400đ/HS/tháng

2.1.2. Bảo hiểm thân thể:

Thực hiện theo Công văn số 279/BVHD-PBHS2 ngày 19/07/2023 của Công ty Bảo Việt Hải Dương

Mức thu là: 200.000đ/HS/năm (GVCN tuyên truyền cụ thể tới từng cha mẹ HS về các thỏa thuận quyền lợi trong hợp đồng và luật bảo hiểm quy định, PH tham gia cho con em tự nguyện).

2.2. Thu theo thỏa thuận: Thực hiện đúng nguyên tắc thu đủ bù chi

Miễn 100% cho học sinh khuyết tật, học sinh thuộc gia đình hộ nghèo, cận nghèo, gia đình có hoàn cảnh khó khăn, bố hoặc mẹ bị mất sức lao động trên 50%

2.1. Bán trú

- Thỏa thuận thống nhất với phụ huynh học sinh nhất trí hợp đồng suất ăn với Công ty Cổ phần dịch vụ thương mại và chế biến thực phẩm Hưng Thịnh

Địa chỉ: Khu Cổ Lễ, Phường Hoàng Quê, Thị xã Đông Triều, Tỉnh Quảng Ninh.

- Học sinh đăng ký ăn bán trú theo nguyện vọng.

- Số học sinh đăng ký ăn bán trú: 230HS. (tại thời điểm tháng 9/2023)

a. Tiền ăn: 23.000đ/HS/suất ăn

Quyết toán tiền ăn với phụ huynh vào cuối tháng. Chi trả 100% cho đơn vị cung cấp suất ăn.

b. Tiền công phục vụ ăn, trông trưa: 3.000đ/HS/buổi.

- Dự kiến thu: 230 cháu x 3.000đ x 22 buổi ăn/tháng = 15.180.000đ/tháng x 9 tháng = 136.620.000đ (thu theo buổi ăn thực tế)

- Dự kiến chi: Chi hết 100% tiền thu cho các cô trông trưa bán trú. Cụ thể:

230 HS chia 6 phòng ăn ngủ = 6 cô x 22 buổi trông = 132 buổi

15.180.000đ : 132 buổi = 115.000đ/cô/buổi trông trưa

Dự kiến chi: 132 buổi x 115.000đ x 9 tháng = 136.620.000đ

2.2. Nước uống tinh khiết

Hợp đồng với Công ty TNHH một thành viên nước Trường Xuân.

Đ/c: thôn Miêu Nha, xã Quang Thành, Kinh Môn, HD

- Mức thu 7.000đ/HS/tháng

- Dự kiến phần thu tính cho 530 HS nộp tiền

Thu cả năm học:

7.000đ x 9 tháng = 63.000đ/HS/năm học x 530HS = 33.390.000đ

* Phần chi:

Thanh toán 100% số tiền học sinh nộp cho Công ty hợp đồng cung cấp nước uống tinh khiết.

2.3. Vệ sinh trường, lớp, nhà vệ sinh

* Phần thu:

- Phụ huynh nhất trí mức: 120.000đ/HS/năm học

- Số tiền dự kiến thu được: 530 cháu x 120.000đ = 63.600.000đ/năm học

* Dự kiến phần chi:

- Chi trả tiền thuê công quét dọn vệ sinh sân trường, hành lang, cầu thang các khu nhà lớp học; dọn nhà vệ sinh học sinh: 4.000.000đ/tháng * 10 tháng = 40.000.000đ

- Chi mua vật tư phục vụ dọn vệ sinh (chổi, rế, khâu hót, thùng rác, giấy vệ sinh, men bề phốt, thông cống, lau sàn, tẩy rửa nhà vệ sinh...) = 23.600.000đ

Tổng chi = 63.600.000đ

2.4. Trông giữ xe đạp: Áp dụng cho học sinh lớp 4+5 cách nhà trường 1 km trở lên, có đơn đăng ký. HS lớp 1+2+3 để đảm bảo an toàn Nhà trường không cho đi xe đạp tới trường.

* Mức thu: 9.000đ/tháng/HS x 9 tháng (HS Lớp 4+5 đăng ký đi xe đạp do nhà cách xa trường)

Dự thu = 180 HS x 9.000 x 9 tháng = 14.580.000đ

* Mức chi:

Thanh toán 100% số tiền học sinh nộp cho Công thuê bảo vệ trông giữ xe đạp và chi cho bộ phận Đoàn đội làm nhiệm vụ sắp xếp, quản lý, nhắc nhở HS đi xe đến trường.

2.5. Tiền điện với các lớp dùng điều hòa

- Thu theo thực tế trên công tơ điện đã lắp tại các lớp và thanh toán 100% số thu cho Công ty Điện Thăng Long.

2.6. Tiền đồng phục học sinh

Nhà trường cùng Ban đại diện CMHS trường nhất trí chọn Công ty TNHH Thương mại và sản xuất Truly cắt may đồng phục cho học sinh. Có báo giá, hợp đồng cụ thể kèm theo.

- Với HS lớp 1 mỗi em may 1 áo trắng, 1 bộ thể thao, 1 áo khoác

- Với HS lớp 2+3+4+5 mỗi em 1 áo phông đồ mặc vào các buổi học thể dục

XÁ
TRU
LI
ANG
17

ngoài ra PHHS có thể tự đăng ký thêm với đơn vị may theo nguyện vọng

Mức thu - chi: Chi trả 100% số thu cho đơn vị hợp đồng may.

3. Dạy học mô hình liên kết theo hướng dẫn của Sở giáo dục

Phụ huynh nghiên cứu từng nội dung, làm đơn tự nguyện đăng ký cho con tham gia theo nguyện vọng .

3.1 Học tiếng anh có yếu tố nước ngoài: thời lượng 1 tiết/tuần

- Mức thu: 30.000 đồng/tiết học/HS (thu theo kỳ)

- Mức chi theo điều khoản thỏa thuận trong hợp đồng. Nhà trường sẽ lên dự toán chi tiết và có bảng Quyết toán công khai chi vào cuối kì 1 và cuối năm học 2023-2024.

3.2. Học Kỹ năng sống với Lớp 1+2+3: thời lượng 1 tiết/tuần

- Mức thu: 12.000/tiết học/HS (thu theo kỳ)

- Mức chi theo hợp đồng. Cụ thể:

+ 80% tổng thu tiền học phí về công ty thực hiện chi trả.

+ 20%/tổng thu nhà trường thực hiện chi. (Trong đó: 15% chi công tác quản lý-chỉ đạo, công tác thu-chi; 5% còn lại chi bổ sung cơ sở vật chất nhà trường)

3.3. Học Tiếng anh Victoria với Lớp 1+2: thời lượng 2 tiết/tuần

- Mức thu: 8.750/tiết học/HS (thu theo kỳ)

- Mức chi theo hợp đồng. Cụ thể:

+ 53%/tổng thu tiền học phí về công ty thực hiện chi trả.

+ 27%/tổng thu tiền học phí trả cho GV trực tiếp giảng dạy

+ 20%/tổng thu nhà trường thực hiện chi. (Trong đó: 15% chi công tác quản lý-chỉ đạo, công tác thu-chi; 5% còn lại chi bổ sung cơ sở vật chất nhà trường)

4. Dạy học do nhà trường thực hiện

4.1. Học 2 buổi/ngày

Thực hiện theo đúng kế hoạch nhà trường xây dựng sau khi được Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch.

* Đối tượng học: 100% học sinh toàn trường tham gia học.

Căn cứ vào Phân công chuyên môn và tình hình thực tế giảng dạy. Nhà trường xây dựng kế hoạch thu-chi dựa trên nguyên tắc lấy thu bù chi dựa trên hệ số lương bình quân của giáo viên tại thời điểm tháng 10/2023.

- Mức thu: sẽ có thông báo cụ thể tới toàn thể phụ huynh sau khi được cấp trên hướng dẫn, Phòng GD&ĐT phê duyệt.

- Mức chi:

+ Chi 80%/tổng thu cho GV trực tiếp giảng dạy thừa tiết theo định mức.

+ Chi 15%/tổng thu cho Công tác quản lý - chỉ đạo, công tác thu-chi, bộ phận Đoàn đội, phục vụ, bồi dưỡng hội họp chuyên môn, hoạt động các ngày lễ lớn ...

+ Chi 5%/tổng thu cho tăng cường cơ sở vật chất (trang thiết bị dạy và học, vật tư văn phòng, máy móc phục vụ cho hoạt động chung của nhà trường); điện nước....

4.2. Hoạt động Câu lạc bộ

* Đối tượng học: Học sinh các khối lớp đăng ký tự nguyện học theo nguyện vọng

- Nhà trường xây dựng kế hoạch trình Phòng GD&ĐT phê duyệt.

- Cho PHHS tự nguyện đăng ký học Câu lạc bộ theo năng lực của con em mình vào đơn tham gia. Thời gian học ngoài giờ học chính khóa vào cuối các buổi chiều từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần (thời lượng 2-4 tiết/tuần; 40 phút/tiết).

- Mức thu: 8.000đ/tiết học

- Mức chi: tùy vào tình hình thực tế hoạt động của các Câu lạc bộ và sau khi được Phòng GD&ĐT phê duyệt mức chi. Nhà trường sẽ lên dự toán chi tiết và có bảng Quyết toán công khai chi vào cuối kì 1 và cuối năm học 2023-2024.

5. Vận động tài trợ

Vận động các nguồn tài trợ từ các gia đình, tổ chức, cá nhân có điều kiện để tu sửa cải tạo bổ sung CSVC phục vụ cho dạy và học trong nhà trường. Cụ thể là xây lại cổng trường, tường bao phía trước trường; lắp mới 12 bộ màn rèm cửa sổ lớp học đã cũ, hỏng.

Nhà trường sẽ thực hiện theo đúng kế hoạch khi được sự cho phép của UBND xã, Phòng GD&ĐT phê duyệt.

(Thông báo công khai quyết toán cụ thể số tiền thu - chi vào cuối năm học)

Trên đây là báo cáo về việc thực hiện các khoản thu, chi đầu năm học 2023-2024 của Trường Tiểu học Thăng Long.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT thị xã KM (b/c);
- UBND xã Thăng Long (b/c);
- Lưu HS.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Quang Ngọc

TB Đại diện Hội

CMHS

(kí, họ tên,)

Lương Văn Đại

Kê toán

(kí, họ tên)

Nguyễn Thị Trang

CHỦ TỊCH CĐ

(kí, họ tên)



Nguyễn Thị Hoa Phượng

TB. TTr ND

(kí, họ tên)

Bùi Xuân Quý